

## ДОГОВІР № 3

оренди нерухомого майна комунальної власності територіальної громади  
м. Жовті Води за адресою: вул. Шкільна, буд. 6  
(нежитлової будівлі, площею 634,80 кв.м.)

м. Жовті Води

18.02. 2020 року

Комунальне підприємство «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради в особі начальника Головатого Івана Івановича, який діє на підставі Статуту Комунального підприємства «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради» в подальшому «Орендодавець», з одного боку, та Жовтоводської міської державної лікарні ветеринарної медицини, в особі начальника Колісника Олега Яковича, який діє на підставі Положення про Жовтоводську міську державну лікарню ветеринарної медицини, в подальшому «Орендар», з другого боку, керуючись Законом України «Про оренду державного та комунального майна», враховуючи рішення Жовтоводської міської ради від 30.01.2019р. №2529-49/VII «Про надання згоди комунальному підприємству «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради» на передачу в оренду комунального майна по вул. Шкільна,6» уклали цей договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. «Орендодавець» передає, а «Орендар» приймає в строкове платне користування нерухоме майно по вул. Шкільна, 6, що перебуває на балансі Комунального підприємства «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради, загальною площею – 634,80 кв.м.
- 1.2. Акт приймання – передачі приміщення (Додаток № 1) додається до цього договору і є невід'ємною його частиною.

### 2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

- 2.1. Вступ «Орендаря» у користування майном настає одночасно з підписанням цього Договору та Акту приймання-передачі вказаних приміщень.
- 2.2. Передача приміщень будинку не припиняє права власності на них «Орендодавця», а «Орендар» користується ними протягом терміну дії оренди.

### 3. ОРЕНДНА ПЛАТА

- 3.1. Орендна плата становить 1(одну) гривню на рік без ПДВ, для бюджетної установи, яка фінансується за рахунок коштів обласного або державного бюджету. Індексція річної орендної плати проводиться один раз на рік на підставі річних індексів інфляції, ставки, визначені договором оренди.
- 3.2. Розрахунок розміру орендної плати за користування приміщенням (Додаток № 2) додається до цього договору і є невід'ємною його частиною.
- 3.3. Парухування орендної плати проводиться починаючи з "01" січня 2020 року.
- 3.4. За користування нерухомим майном Орендар сплачує 100% орендної плати до бюджету міста Жовті Води на рахунок UA168999980334179871000004018, одержувач УДКСУ У М. ЖОВТИХ ВОДАХ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, ЄДРПОУ 36916755.
- 3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до міського бюджету у визначеному співвідношенні, відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості, з урахуванням індексації, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.
- 3.6. За несплату або неповну сплату орендної плати протягом року з дня встановленого строку, договір розривається в порядку, встановленому чинним законодавством.
- 3.7. Розмір орендної плати змінюється на вимогу однієї із сторін на умовах, визначених ст.21 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» та змінена з роз'яснен

ставок, затверджених власником майна. У разі укладання договору оренди на строк більше одного року розмір орендної плати може бути переглянутий орендодавцем, шляхом укладання додаткової угоди до договору оренди. Якщо орендар протягом місяця, з дати отримання проекту додаткової угоди, не підпише її, договір оренди вважається достроково розірваним, а зобов'язання сторін за договором припиняються.

3.8. Крім внесення орендної плати, "Орендар" відшкодовує в відсотковому відношенні земельний податок, податок на нерухоме майно "Орендодавцю", а також приймає участь в загальних для всього будинку витратах, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом приміщень загального користування, а також повинен укласти прямі договори на комунальні послуги з відповідними спеціалізованими організаціями та своєчасно сплачувати по них. За електричну енергію проводиться попередня оплата в строк до 20 числа кожного місяця перед наступним розрахунковим періодом. Пеня за несвоєчасну оплату електроенергії нараховується за кожну добу по день фактичної оплати в розмірі, що обчислюється виходячи з подвійної облікової ставки національного банку України.

3.9. У випадку закінчення терміну дії цього договору, орендна плата вноситься до дня фактичного звільнення приміщення.

3.10. Орендна плата використовується "Орендодавцем" на фінансування капітальних вкладень та поповнення обігових коштів.

#### 4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки "Орендаря":

4.1.1. Вести позабалансовий облік приміщень будинку у вартісних показниках з зазначенням, що вони є орендованими.

4.1.2. До початку проведення капітального ремонту приміщень будинку виготовляє і надає "Орендодавцю" погоджену у відповідності до діючого законодавства проектно-кошторисну документацію на ці роботи.

4.1.3. Здійснювати повний капітальний ремонт орендованих приміщень будинку у відповідності до поданого проекту за власні кошти.

4.1.4. Здійснювати належне утримання приміщень будинку, проводити поточний ремонт за власною ініціативою або за поданням "Орендодавця", за рахунок власних коштів, а також сплачувати вартість комунальних послуг, використаної електроенергії та інше.

4.1.5. Користуватися орендованими приміщеннями згідно з їх призначенням та умовами цього Договору. Запобігати їх псуванню та пошкодженню. Будь-яка перебудова без згоди "Орендодавця" не допускається.

4.1.6. Суворо дотримуватись санітарних норм і правил протипожежної безпеки, не зберігати вибухо-, пожежонебезпечні та токсичні матеріали.

4.1.7. Слідкувати за збереженням інженерних мереж, не допускати замерзання трубопроводів і у випадках виходу їх із ладу, своєчасно інформувати про це "Орендодавця" та забезпечити доступ, в тому числі в неробочий час, для ремонту.

4.1.8. Дотримуватись правил зберігання та складування матеріальних цінностей, виключаючи можливість їх пошкодження. Забезпечити охорону як орендованого, так і власного майна працівників "Орендаря".

4.1.9. За власні кошти обладнати протипожежними та технічними засобами захисту орендовані приміщення.

4.1.10. Утримувати, крім основних площ, приміщення загального користування (коридори, туалети, холи і т.п.), а також прилеглу до будинку територію згідно з експлікацією (додається), де виконувати роботи по поточному ремонту та прибиранню.

4.1.11. Застрахувати в установленому порядку взяте в оренду майно на випадок загибелі чи псування на користь "Орендодавця" в місячний термін після укладення договору оренди. Ризик випадкової загибелі чи пошкодження орендованого майна покладається на "Орендаря" та надати орендодавцю копію договору оренди.

4.1.12. Своєчасно і в повному обсязі перераховувати на рахунок до бюджету міста Жовті Води орендну плату.

4.1.13. Амортизаційні відрахування на орендоване майно залишаються в розпорядженні "Орендаря" і використовуються на його відновлення.

4.1.14. В разі припинення дії договору оренди, повернути "Орендодавцю" орендоване приміщення в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду.

4.2. Обов'язки "Орендодавця":

4.2.1. Передати "Орендарю" в оренду приміщення будинку згідно з п. 1.1.

4.2.2. Розглядати пропозиції "Орендаря" відносно утримання, ремонту та поліпшення орендованого майна.

## 5. ПРАВА СТОРІН

5.1. "Орендар" має право:

5.1.1. Вносити пропозиції відносно утримання, ремонту та поліпшення орендованого майна.

5.1.2. За погодженням з "Орендодавцем" за власні кошти здійснювати ремонт, технічне переоснащення та поліпшення орендованого майна.

5.1.3. Здавати окремі кімнати чи площі орендованих приміщень в суборенду з метою досягнення максимальної економічності використання майна тільки з письмового дозволу Орендодавця.

5.2. "Орендодавець" має право:

5.2.1. Контролювати стан та ефективність використання переданих в оренду приміщень, строки виконання та якість ремонтних робіт в приміщеннях будинку.

5.2.2. Виступати з ініціативою щодо перерозподілу орендованих площ з метою більш раціонального використання згідно з призначенням та існуючими нормативами.

5.2.3. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у договір оренди або його розірвання в разі погіршення стану орендованих приміщень внаслідок неналежного їх використання "Орендарем", невиконання умов договору або несвоєчасної сплати орендної плати.

5.2.4. Право власності на майно, придбане "Орендарем" за рахунок амортизаційних відрахувань, належить власнику орендованого майна.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. "Орендодавець" не відповідає по зобов'язаннях "Орендаря".

6.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, обумовлених договором оренди, сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

6.3. Спори, що виникають у ході виконання умов договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не було досягнуто, спір передається на розгляд господарського суду Дніпропетровської області, за місцем розташування об'єкта оренди.

## 7. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІН, РОЗІРВАННЯ АБО ПРОДОВЖЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір діє з "01" січня 2020р. по "31" грудня 2020р. Договір має силу на протязі всього терміну дії, а також у випадках, коли після його укладання законодавством встановлені правила, що погіршують становище "Орендаря".

7.2. Зміна умов або розірвання договору може мати місце за погодженням сторін. Зміни і доповнення, що вносяться в договір, розглядаються в місячний термін після їх подання. Одностороння відмова від виконання договору або внесення змін не допускається.

7.3. На вимогу однієї з сторін, договір може бути достроково розірваний рішенням суду, Господарського суду в разі невиконання сторонами своїх зобов'язань та з інших причин, передбачених законодавством України.

7.4. Реорганізація як "Орендодавця", так і "Орендаря"; вступ до господарських товариств, асоціацій, спільних підприємств та інше не є підставою для припинення дії договору.

7.5. Дія договору оренди припиняється на основі закінчення терміну дії, на який його було укладено, загибелі об'єкта, банкрутства "Орендаря" та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та умовами договору.

7.6. Взаємовідносини сторін, не урегульовані цим договором, регламентуються чинним законодавством України.

7.7. Договір оренди вважається укладеним з моменту досягнення домовленості з усіх умов та підписання сторонами.

7.8. У відповідності до ч.3 ст.631 ЦК України Сторони дійшли згоди, що умови даного договору розповсюджуються на правовідносини, що виникли між Сторонами з 01.01.2020 року і діють до 31.12.2020 року, але будь в якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

## 8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

8.1. "Орендар" використовує орендовані приміщення для діяльності у сфері оборони.

8.2. В разі необхідності ремонту орендованого нерухомого майна обсяг та термін виконання його викладається в окремому додатку до цього договору.

8.3. Після припинення дії договору не підлягають компенсації витрати "Орендаря", які здійснені ним для поліпшення приміщень без згоди з "Орендодавцем", або витрати на поліпшення, які не можуть бути відокремлені від майна без заподіяння йому шкоди.

Договір укладено в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу:

1-й - "Орендодавцю", 2-й - "Орендарю".

## 9. РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

**ОРЕНДОДАВЕЦЬ:** Комунальне підприємство «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради

Юридична адреса: 52204, Дніпропетровська область м. Жовті Води, вул. Шкільна, 6  
ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб 36831148,

**ОРЕНДАР:** Жовтоводська міська державна лікарня ветеринарної медицини

Юридична адреса: 52204, Дніпропетровська область м. Жовті Води, пров. Дальній, 1А.

ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб 25788973,

тел. 067-561-32-34.

**«ОРЕНДОДАВЕЦЬ»**

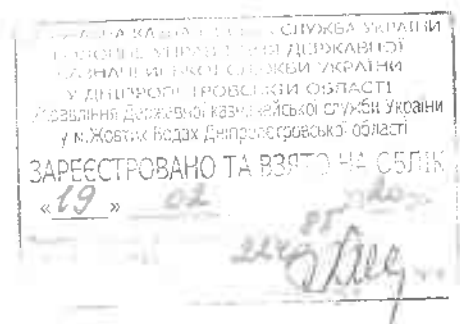
Комунальне підприємство  
«Ритуальні послуги»  
Жовтоводської міської ради

  
І.І. Головатий

**«ОРЕНДАР»**

Жовтоводська міська  
державна лікарня  
ветеринарної медицини

  
О.Я. Колісник



**А К Т**

**приймання – передачі в оренду нерухомого майна комунальної  
власності територіальної громади м. Жовті Води за адресою: вул. Шкільна, буд. 6  
(нежитлової будівлі, площею 634,80 кв.м.)**

"18" 02 2020 р

Комунальне підприємство «Ритуальні послуги» Жовтководської міської ради, в особі начальника Головатого Івана Івановича, в подальшому "Орендодавець", з одного боку, та Жовтководської міської державної лікарні ветеринарної медицини, в особі начальника Колісника Олега Яковича, з другого боку, склали цей акт про наступне:

1. "Орендодавець" передав, а "Орендар" прийняв у строкове платне користування приміщення нежитлову будівлю комунальної власності, розташовану в м. Жовті Води за вул. Шкільна, буд. 6 загальною площею 634,80 кв.м.

2. Внутрішні комунікації (електропостачання, теплопостачання, телефонна і радіо зв'язок)  
Приміщення забезпечено: Електропостачанням, Водопостачанням

3. В приміщенні знаходяться: Побутові кімнати, санвузел

4. Потребують ремонту: приміщення коридору, фасад будівлі

Цей акт є невід'ємною частиною договору від "18" 02 2020 р. № 3 .

Акт складено у 2-х примірниках на 1 арк. кожний, що мають однакову юридичну силу:

1-й примірник "Орендодавцю", 2-й - "Орендарю".

Приміщення здав

Приміщення прийняв

**«ОRENДОДАВЕЦЬ»**

Комунальне підприємство  
«Ритуальні послуги»  
Жовтководської міської ради



І.І. Головатий

**«ОRENДАР»**

Жовтководська міська  
державна лікарня  
ветеринарної медицини



О.Я. Колісник

**А К Т**  
**узгодження розрахунків плати за оренду**  
**нерухомого майна комунальної власності територіальної громади**  
**м. Жовті Води за адресою: вул. вул. Шевченка, буд. 6**  
**(нежитлової будівлі, площею 634,80 кв.м.)**

" 18 " 02 2020 р.

Комунальне підприємство «Ритуальні послуги» Жовтоводської міської ради, в особі начальника Головатого Івана Івановича, в подальшому «Орендодавець», з одного боку, та Жовтоводської міської державної лікарні ветеринарної медицини, в особі начальника Колісника Олега Яковича з другого боку,

на підставі договору оренди від " 18 " 02 2020 року № 3 склали цей акт про визначення розміру орендної плати у відповідності з Законом України «Про оренду державного та комунального майна».

**1. ВИХІДНІ ДАНІ :**

1.1. Загальна характеристика майна :

Приміщення у задовільному стані

**2. РОЗРАХУНОК РОЗМІРУ ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ**

2.1. Розмір річної орендної плати за орендоване майно: 1 грн./ за рік \_\_\_\_\_

Цей акт є невід'ємною частиною договору від " 18 " 02 2020 року № 3 .

Акт укладено в 2-х примірниках на 1-му аркуші, що мають однакову юридичну силу, 1-й «Орендодавцю», 2-й «Орендарю».

Акт вступає в силу з " 01 " січня 2020 року.

**«ОРЕНДОДАВЕЦЬ»**  
Комунальне підприємство  
«Ритуальні послуги»  
Жовтоводської міської ради



  
І.І.Головатий

**«ОРЕНДАР»**  
Жовтоводська міська  
державна лікарня  
ветеринарної медицини



  
О.Я.Колісник